

**FIȘA DE AUTOEVALUARE**  
privind îndeplinirea standardelor universității<sup>1</sup>

**ANEXA 2**

Numele \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_ prenumele \_\_\_\_\_ candidatului

..... SIBILA POPOVICI .....

Departamentul ..... INTRODUCERE ÎN PROIECTAREA DE ARHITECTURĂ ..... Titular ☐ Asociat ☒

Disciplinele ..... PROIECTARE - ATELIER ..... predate

Candidat ..... pentru ..... postul ASISTENT UNIVERSITAR ..... Departamentul

..... INTRODUCERE ÎN PROIECTAREA DE ARHITECTURĂ .....

**A.** Cu referire la criteriile de mai jos, marcați cu pastă sau cerneală calificativul corespunzător aprecierii dvs. asupra propriei activități. Dacă un criteriu nu este relevant marcați N/A.

Nr. crt.	Domenii / Criterii	Foarte bine	Bine	Mediu	Slab	Foarte slab	N/A
<b>I. ACTIVITATE DIDACTICĂ</b>							
1.	<b>Pregătirea și organizarea predării</b> (definirea obiectivelor formative; planificarea și structurarea activității de predare; gestionarea timpului și a încărcării studenților; respectarea programului; metode de predare; suportul de curs furnizat)	X					
2.	<b>Conținutul științific al disciplinelor predate</b> (acoperirea tematicii; valoarea științifică și actualitatea conținutului; actualitatea bibliografiei; susținerea conținutului prin cercetări în domeniu)	X					
3.	<b>Abilitățile de comunicare</b> (retorica, argumentarea, claritatea expunerii, carismă; mijloacele auxiliare folosite)	X					
4.	<b>Relațiile cu studenții</b> (disponibilitate; receptivitate la opiniile studenților)	X					
5.	<b>Procedura și criteriile de evaluare</b> (criterii de evaluare corespunzătoare obiectivelor formative; transparența criteriilor; feedback dat studenților)	X					
6.	<b>Utilitatea și relevanța finalităților formative</b> (concordanța cunoștințelor, competențelor și abilităților conferite cu cerințele profesiei și pieței muncii)	X					
<b>II. ACTIVITATE DE CERCETARE-PROIECTARE</b>							
7.	<b>Implicarea în proiecte de cercetare</b> (granturi/contracte obținute prin competiție; proiecte de anvergură, premiate sau de referință, citate în lucrări de specialitate; resursele financiare mobilizate; resursa umană implicată; susținerea activității didactice prin cercetare-proiectare)	X					
8.	<b>Publicații</b> (articole, studii, comunicări, cărți publicate; brevete de invenție; comunicări științifice prezentate; relevanța națională și internațională)	X					X
9.	<b>Recunoaștere în grupul profesional</b> (titluri, distincții, premii; membru în jurii, comitete științifice, colective editoriale; activitate recunoscută în organizații profesionale; profesor-invitat)						X
<b>III. ACTIVITATE ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII ACADEMICE</b>							
10.	<b>Raporturile cu colegii</b> (implicarea în formarea tinerelor cadre didactice; receptivitate la opiniile colegilor; spirit de echipă)	X					
11.	<b>Sustinerea vieții cultural-științifice interne</b> (organizarea și participarea la manifestări culturale, științifice, artistice interne)	X					
12.	<b>Lucrări elaborate sub numele și în beneficiul Universității</b> (proiecte, studii, reglementări etc, cu impact major; prestigiul adus universității; resursele financiare mobilizate; resursa umană implicată)						X
13.	<b>Implicarea în activități administrative</b> (disponibilitate și implicare în activități ocazionale, în cadrul catedrei/facultății/universității; îndeplinirea sarcinilor aferente funcției de conducere deținute - unde e cazul)	X					
<b>APRECIERE GLOBALA (calificativ)</b>		<u>FOARTE BINE</u>					

<sup>1</sup> Evaluarea se face în raport cu nivelul postului și activitățile specifice lui.  
Pentru candidații la ocuparea unor posturi de cercetare se aplică numai criteriile II și III.