

# CONTRACT DE STUDIU DOCTORAT

## I. PĂRȚILE

1. **Universitatea de Arhitectură și Urbanism “Ion Mincu”** cu sediul în București, strada Academiei, nr. 18-20, sector 1, cod fiscal 4283996, cont nr. 5046.014283996, deschis la Trezoreria Sectorului 1 cod IBAN RO34 TREZ 701504601X000414, reprezentată prin **Rector – profesor dr.arh. Ștefan Scafa Udriște** și director economic – ec. Maia Zidaru, în calitate de **I.O.S.U.D** și
2. **Dl./dna** \_\_\_\_\_  
domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul, sectorul \_\_\_\_\_,  
posesor al B.I./C.I. Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_,  
cod numeric personal \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_, în calitate de **DOCTORAND FĂRĂ FRECVENȚĂ**  
Au convenit încheierea prezentului contract de studii doctorale.

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 2.1 Ciclul de studii universitare de doctorat are drept scop dobândirea de cunoștințe și competențe generale de specialitate, precum și abilități cognitive specifice domeniului de studiu de către doctorand.
- 2.2 Ciclul de studii universitare de doctorat are două componente:
  - Programul de pregătire universitară avansată: se desfășoară pe baza planului de învățământ aprobat de senat și are o durată de 3 semestre.
  - Programul de cercetare științifică avansată cu o durată de 5 semestre.
- 2.3 Ambele programe de studiu sunt obligatorii.

## III. DURATA CONTRACTULUI

- 3.1 Prezentul contract se încheie pe durata anului universitar 2009/2010.

## IV. DURATA STUDIILOR. INCIDENTE IN TIMPUL STUDIILOR

- 4.1 Durata studiilor pentru doctorandul fără frecvență este de 8 semestre.
- 4.2 Doctorandul fără frecvență poate solicita întreruperea studiilor doctorale în baza unei cereri aprobate de Senatul I.O.S.U.D. și numai pentru motive temeinice.
- 4.3 Perioadele de întrerupere cumulate nu pot depăși 2 ani.
- 4.4 In cazul întreruperii studiilor doctorale, durata acestora se prelungește corespunzător cu perioadele cumulate de întrerupere.
- 4.5 Retragerea doctorandului pe parcursul anului universitar se face în baza unei cereri aprobate de Senatul universității.
- 4.6 Transferul doctorandului fără frecvență la forma de învățământ cu frecvență se face numai prin concurs.

## V. TAXA DE STUDIU

- 5.1 Pentru anul universitar 2009/2010, taxa de studiu pentru doctorandul fără frecvență este de **2550 LEI** (respectiv **1275 LEI** pentru doctoranzii interni U.A.U.I.M) . Taxa se va achita în două rate, astfel:  
Prima rată este în cuantum de **1275 LEI** (respectiv **637,50 LEI** pentru doctoranzii interni U.A.U.I.M) și se va achita până la data de **6 octombrie 2009**.  
A doua rată este în cuantum de **1275 LEI** (respectiv **637,50 LEI** pentru doctoranzii interni U.A.U.I.M) și se va achita până la data de **31 martie 2010**.  
Studentul va fi înscris în anul corespunzător de studii după ce face dovada achitării primei rate pentru anul în curs, precum și dovada că este la zi cu taxele precedente.
- 5.2 Plata taxei se va efectua la Casieria Universității cu indicarea numelui celui ce plătește, a faptului că suma reprezintă taxa de studiu, precum și rata corespunzătoare pentru care se efectuează plata.
- 5.3 Neplata taxei pentru ratele II și III la termenele prevăzute la punctul 5.1. atrage după sine interdicția de prezentare la examenele din sesiunea ianuarie-februarie, respectiv iunie-iulie, precum și plata unor penalități de 0.15% pentru fiecare zi de întârziere din cuantumul ratei neachitate. Dacă rata nu este achitată până la încheierea anului universitar, studentul va fi exmatriculat, în baza unui referat întocmit de Serviciul Contabilitate și aprobat de conducerea UAUIM.
- 5.4 Rata neachitată se va recupera pe cale legală atât de la studentul exmatriculat, cât și de la studentul care nu a fost încă exmatriculat. Până la achitarea taxei, studentului nu i se va elibera niciun fel de document care să ateste calitatea acestuia (adeverință, situație școlară, etc).
- 5.5 În cazul întreruperii anului universitar sau a retragerii de la studii, suma datorată U.A.U.I.M va fi calculată până în ziua aprobării solicitării respective.
- 5.6 Taxa se va achita indiferent de rezultatele obținute la examene sau de neparticiparea la activitățile programate.

## VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DOCTORANDULUI FĂRĂ FRECVENȚĂ

- 6.1 Doctorandul are următoarele drepturi:
- De a beneficia de condiții optime pentru asigurarea standardelor de calitate ale doctoratului stabilite pe baza bunelor practici europene;
  - De a stabili împreună cu conducătorul de doctorat tema proiectului de cercetare științifică;
  - De a schimba tema de doctorat o singură dată în timpul programului de cercetare științifică și numai cu acordul conducerii I.O.S.U.D.
- 6.2 Doctorandul are următoarele obligații:
- Să îndeplinească toate obligațiile de studiu și cercetare așa cum sunt ele stabilite prin programul de pregătire universitară avansată și prin programul de cercetare științifică;
  - Să achite taxa de studiu în cuantumul și la termenele stabilite.

## **VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROFESORULUI COORDONATOR**

- 7.1 Coordonatorul științific are dreptul să sancționeze doctoranzii care nu respectă normele științifice și etice. El se va asigura că materialele prezentate de doctorand pentru satisfacerea exigențelor pregătirii doctorale sunt rodul muncii acestuia, nu sunt plagiate și nu încalcă drepturile intelectuale ale altor persoane. El monitorizează întreaga activitate a doctorandului care îi este încredințat după modelul tutoratului.
- 7.2 Pe durata studiilor avansate, profesorul coordonator are următoarele drepturi:
- Să refuze un candidat sau tema propusă de acesta dacă nu se încadrează în preocupările lui sau nu i se pare relevant din punct de vedere științific.
  - Să înceteze relația de îndrumare pe motive întemeiate cu acordul consiliului Școlii Doctorale și al Rectorului.
  - Să fixeze, de acord cu doctorandul, planul de pregătire.
- 7.3 Pe durata studiilor avansate, profesorul coordonator are următoarele obligații:
- să ofere teme de cercetare științifică, direcții de cercetare, teme pentru proiecte;
  - să asigure consiliere academică referitoare la programul de pregătire;
  - să comunice la timp notele și calificativele;
  - să contribuie la asigurarea transparenței evaluării prin toate mijloacele eficiente.
- 7.4 Pe durata cercetării finalizate prin teză, profesorul coordonator are următoarele drepturi:
- să fixeze împreună cu doctorandul planul de lucru și calendarul de cercetare;
  - să înceteze relația de îndrumare, pentru motive temeinice, cu acordul Consiliului Școlii Doctorale și a Rectorului;
  - să sancționeze prin mijloacele prevăzute în Regulamentele Universității, doctoranzii care nu se încadrează în calendarul stabilit de comun acord.
- 7.5 Pe durata cercetării finalizate prin teză, profesorul coordonator are următoarele obligații:
- să asigure consiliere academică referitoare la programul de cercetare;
  - să evalueze rapoartele intermediare de cercetare, în numărul stabilit prin regulamentul Școlii Doctorale;
  - să pregătească referatul de susținere în termen și să se asigure ca membrii comisiei să întocmească și să predea referatul în termen de 30 de zile de la primirea lucrării.

## **VIII. OBLIGAȚIILE I.O.S.U.D**

- Să respecte standardele de calitate și etică profesională.
- Să elibereze diploma de doctor la finalizarea studiilor, în condițiile legii.

## **IX. DISPOZIȚII FINALE**

- 9.1 Prezentul contract s-a încheiat în conformitate cu dispozițiile H.G. 567/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, dispozițiile Legii 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, precum și în conformitate cu dispozițiile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat elaborate la nivelul I.O.S.U.D.
- 9.2 Contractul poate fi modificat sau completat numai prin act adițional semnat de toate părțile.
- 9.3 Contractul se încheie în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

RECTOR,

Profesor dr.arh. Ștefan SCAFA-UDRIȘTE

DOCTORAND,

DIRECTOR ECONOMIC,

Economist Maia ZIDARU

PROFESOR COORDONATOR,